



FONDAZIONE
CASSA DI RISPARMIO
SALERNITANA



**Termini per la presentazione delle richieste di contributo
01 – 15 settembre 2021**



Indice

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO	4
2. OGGETTO	5
3. OBIETTIVI	6
4. RISORSE A DISPOSIZIONE.....	6
5. SOGGETTI AMMISSIBILI	6
5.1 Soggetto responsabile	6
5.2 Soggetti partner.....	6
6. SOGGETTI NON AMMISSIBILI	7
7. CARATTERISTICHE DEI PROGETTI.....	7
7.1 Numero progetti presentabili.....	7
7.2 Ambito territoriale e durata	7
7.3 Ambito di intervento	8
8. CONTRIBUTO E COFINANZIAMENTO.....	8
9. COSTI AMMISSIBILI E COSTI NON AMMISSIBILI.....	8
9.1 Costi ammissibili	8
9.2 Costi non ammissibili	9
10. CRITERI DI INAMMISSIBILITÀ.....	9
11. VALUTAZIONE DEI PROGETTI	10
11.1 Valutazione di ammissibilità formale.....	10
11.2 Criteri di valutazione dei progetti.....	10
11.3 Commissione di valutazione	11
12. DIFFUSIONE DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE	11



12.1 Pubblicazione on-line dei progetti finanziati.....	11
12.2 Comunicazione al soggetto richiedente	11
13. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO	12
13.1 Assegnazione del contributo e modalità di erogazione	12
13.2 Revoca del contributo e proroga.....	12
14. CONTROLLO E MONITORAGGIO	13
15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO.....	13
15.1 Modalità e tempi di presentazione della richiesta	13
15.2 Elenco documentazione obbligatoria da allegare alla richiesta di contributo:	14
15.3 Allegati del Bando	14
15.4 Supporto	14



PREMESSA

La Fondazione Cassa di Risparmio Salernitana è un soggetto giuridico di diritto privato senza fini di lucro e dotato di piena autonomia statutaria e gestionale che persegue esclusivamente scopi di utilità sociale e di promozione dello sviluppo economico, sociale e culturale nel territorio della provincia di Salerno.

La Fondazione, al pari delle altre fondazioni di origine bancaria, indirizza i suoi interventi esclusivamente nei settori ammessi dal D.Lgs 153/99.

La Fondazione ispira la sua attività al principio di sussidiarietà, affiancando le istituzioni pubbliche e le organizzazioni del Terzo Settore con la promozione di progetti propri ed il sostegno ad iniziative e progettualità di soggetti del territorio.

Tale ruolo alla luce anche dell'Accordo Acri/MEF impone di analizzare i problemi del territorio, effettuare delle scelte rispondenti ai bisogni ed un forte investimento sul monitoraggio dei progetti e sulla valutazione dei risultati ex post e degli interventi finanziati, sia in termini di rilevazione dell'impatto sociale prodotto, sia in termini di verifica dell'efficacia degli interventi realizzati.

Il Bando rappresenta la modalità prevalente per selezionare le erogazioni della Fondazione Carisal.

Il Presente Bando, per i punti non trattati, fa riferimento al Regolamento per l'attività Istituzionale che disciplina l'attività erogativa della Fondazione e al Manuale di rendicontazione della Fondazione.

I destinatari dei contributi sono tenuti a rispettare anche il Codice Etico e Comportamentale ed il Regolamento per la privacy adottati dalla Fondazione.

Tali documenti sono disponibili sul sito www.fondazionecarisal.it.

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

L'educazione fisica e lo sport sono strumenti d'inclusione sociale e scolastica per giovani ed in particolar modo per coloro che rientrano nella categoria Bes (disabili, Dsa e svantaggiati).

In considerazione dell'emergenza epidemiologica che stiamo vivendo a causa del Covid -19 è diventata una priorità intervenire a favore dell'area del cosiddetto "svantaggio scolastico", formata da tutti quegli alunni che hanno bisogno di "attenzione speciale" e che rientrano nella categoria Bes (Bisogni educativi speciali) per: 1. Disabilità (Alunni con disabilità che usufruiscono dell'insegnante di sostegno); 2. Alunni con disturbi specifici dell'apprendimento (Dsa) 3. Alunni con disturbi evolutivi specifici: svantaggio culturale e sociale, difficoltà derivanti dalla non conoscenza della cultura e della lingua (alunni stranieri); vittime di bullismo e cyberbullismo.

Gli studenti con bisogni educativi speciali delle scuole di ogni ordine e grado sono quelli che sicuramente hanno avuto, dai cambiamenti improvvisi e repentini imposti dal Covid19, i maggiori disagi. Sono loro, infatti, che hanno risentito, e risentono, maggiormente della distanza fisica dai compagni, dai docenti e dalla scuola e che hanno maggiori difficoltà a



seguire le lezioni con la didattica a distanza, anche perché il sistema scolastico italiano non era pronto ad affrontare questa nuova modalità didattica, né aveva esperienze pregresse diffuse in merito.

Inoltre, i giovani con disabilità a cui viene spesso negata la possibilità di partecipare ad attività sportive accanto ai loro coetanei normodotati, tendono ad isolarsi, a maturare scarse abilità sociali. Per tale motivo l'azione inclusiva si deve calibrare sulla partecipazione, cioè su tutto quanto va oltre il semplice "fare", ma esalta la relazione, l'amicizia, l'interazione sociale e il gioco in altri termini: la partecipazione. Solo un approccio partecipativo può rendere efficaci le attività inclusive grazie al senso di accettazione sociale e interdipendenza che si promuove nel gruppo classe, tra abili e disabile.

Tra le tante ricadute negative della pandemia da Covid19, va infatti considerata l'impossibilità per diverse fasce della popolazione di svolgere le normali attività motorie e sportive per diversi mesi. In modo particolare per i più giovani si è assistito ad un vero e proprio impedimento delle attività sportive in una fase nella quale, attraverso il movimento e dunque attraverso il corpo, si attuano una serie di cambiamenti fisici, morfo-funzionali ma anche di relazioni sociali, di acquisizione di corretti atteggiamenti e stili di vita attraverso la partecipazione attiva ai diversi momenti della vita scolastica e non (pensiamo all'importanza delle attività motorie e ludico-ricreative scolastiche ed extra-scolastiche).

Le ricerche sul Covid19 hanno per contro evidenziato l'importanza dell'attività fisica come mezzo utile per aiutare il corpo a contrastare la malattia, grazie ai potenti e benefici effetti dell'esercizio fisico sul sistema immunitario e in generale sullo stato di benessere psicofisico delle persone di tutte le fasce d'età, in particolare dei giovani.

2. OGGETTO

La Fondazione Cassa di Risparmio Salernitana, nell'ambito dei settori di intervento **"Educazione, Istruzione e Formazione"** e **"Attività Sportiva"**, promuove il **Bando N.1/2021 "Sport e inclusione"**, in linea con gli indirizzi strategici e gli obiettivi specifici approvati nel Documento Programmatico previsionale per l'anno 2021.

La Fondazione riserva, in tale ambito, una particolare attenzione all'educazione, alla formazione fisica ed alla pratica sportiva, sia per gli importanti risvolti che tali attività possono avere sulla salute delle persone, sia per l'insostituibile funzione sociale ed educativa svolta dallo sport, soprattutto tra i giovani.

Con il presente bando, la Fondazione intende sollecitare le Istituzioni scolastiche e le organizzazioni operanti nel proprio territorio di riferimento a elaborare progetti di qualità finalizzati a promuovere lo sport come strumento educativo e di soluzione al disagio sociale, che attraverso il coinvolgimento e il confronto, possa incoraggiare l'integrazione e la socializzazione di chi lo pratica.



3. OBIETTIVI

Gli obiettivi del bando sono:

- favorire l'integrazione e l'inclusione dei giovani, in particolare quelli con bisogni educativi speciali - Bes: diversamente abili, Dsa, stranieri etc, che per ragioni familiari, economiche, sociali o di impedimento psico-fisico, non accedono alla pratica sportiva;
- promuovere uno stile di vita sano e stimolare comportamenti che migliorino il benessere psicofisico dei giovani in particolare di quelli con bisogni educativi speciali - Bes (diversamente abili, Dsa, stranieri etc), e delle loro famiglie;
- rendere più accessibili, più efficienti e moderne le strutture sportive, con un'attenzione particolare alle persone con disabilità e difficoltà motoria, affinché lo sport appartenga e sia aperto a tutti, nessuno escluso.

4. RISORSE A DISPOSIZIONE

Le risorse che potranno essere assegnate attraverso il presente Bando ammontano complessivamente a Euro 10.000,00.

5. SOGGETTI AMMISSIBILI

5.1 Soggetto responsabile

Le richieste di contributo, a pena di inammissibilità, devono essere presentate esclusivamente da Istituzioni scolastiche pubbliche (Istituti scolastici Superiori di primo e secondo grado) e/o da soggetti senza scopo di lucro, dotati di personalità giuridica, che operino stabilmente in uno dei settori cui è rivolta l'erogazione (educazione e sport) da almeno 2 anni, con comprovate esperienze e competenze al fine di garantire la realizzazione e sostenibilità del progetto ed abbiano sede legale e/o operativa nel territorio della provincia di Salerno.

Nel caso di Associazioni Sportive Dilettantistiche (ASD) devono essere iscritte da almeno due anni al Registro Nazionale delle Associazioni Sportive Dilettantistiche CONI, avere almeno 50 tesserati e prevedere nell'oggetto sociale il riferimento all'organizzazione di attività sportive dilettantistiche e di promozione sociale; le Federazioni o Enti di Promozione Sportiva devono avere almeno 50 organizzazioni affiliate.

5.2 Soggetti partner

I soggetti partner potranno contribuire alla realizzazione del progetto come partner sostenitori attraverso l'apporto di risorse economiche e/o umane, e/o materiali a titolo di cofinanziamento o attraverso la partecipazione attiva ad azioni progettuali.



I soggetti partner possono essere percettori di parte delle risorse che dovranno essere indicate nel piano economico e rendicontate come previsto nel Manuale di Rendicontazione, parte integrante del presente Bando.

Il soggetto responsabile individuato dalla partnership, coordinerà i rapporti con la Fondazione, anche in termini di rendicontazione del contributo.

6. SOGGETTI NON AMMISSIBILI

Non sono ammissibili richieste di contributo pervenute da:

- a. persone fisiche;
- b. enti con fini di lucro o imprese di qualsiasi natura, con eccezione delle imprese strumentali, delle imprese sociali e delle cooperative sociali cui alla legge 381/1991 e successive modificazioni ed integrazioni, e di quelle che svolgono assistenza diretta a categorie bisognose ed emarginate e di quelle che operano per lo sviluppo di attività culturali o di tutela ambientale;
- c. partiti o movimenti politici;
- d. organizzazioni sindacali, di patronato o di categoria;
- e. enti che svolgono propaganda politica direttamente o indirettamente per influenzare il procedimento legislativo e le campagne elettorali, nonché a sostegno di soggetti che mirano a limitare la libertà e la dignità dei cittadini o a promuovere ogni forma di discriminazione;
- f. consorzi di qualsiasi tipo, le cui quote siano detenute in maggioranza da imprese con finalità di lucro;
- d. soggetti che non rispettano le previsioni del Codice Etico della Fondazione.

7. CARATTERISTICHE DEI PROGETTI

7.1 Numero progetti presentabili

Ciascun soggetto, sia esso soggetto responsabile o soggetto partner, non potrà, a pena di inammissibilità, partecipare a più di un progetto in risposta al presente Bando.

7.2 Ambito territoriale e durata

I progetti presentati dovranno:

- essere realizzati nel territorio della provincia di Salerno;
- essere rivolti a studenti degli Istituti scolastici Secondari di primo e/o di secondo grado;
- avere inizio a partire dal 01 ottobre 2021 e terminare entro il 30 giugno 2022;
- essere articolati secondo il formulario predefinito;
- essere avviati entro e non oltre 30 giorni dalla data della comunicazione di ammissione al contributo.



7.3 Ambito di intervento

I progetti dovranno prevedere interventi finalizzati alla realizzazione di uno o più dei seguenti obiettivi:

- promuovere l'inclusione sociale dei giovani ed in particolare dei giovani con bisogni educativi speciali, attraverso progetti sportivi, aumentando l'autostima dei giovani e sviluppandone i punti di forza e la consapevolezza delle proprie potenzialità;
- strutturare percorsi di educazione sportiva e di socializzazione che possano coinvolgere tutti gli alunni, contribuire al loro benessere e offrirsi quali strategie per il superamento delle barriere che spesso limitano l'alunno con Bisogni Educativi Speciali nell'autonomia e nella realizzazione di un percorso di apprendimento ed educare al valore della diversità in situazioni formative di apprendimento, di socializzazione e di comunicazione;
- prevedere interventi di ammodernamento, al fine di rendere le strutture sportive spazi adibiti allo sport e attività motoria, palestre più accessibili per tutti sia come sportivi che come spettatori, con un'attenzione particolare alle persone con disabilità e difficoltà motoria.

8. CONTRIBUTO E COFINANZIAMENTO

In caso di esito positivo, la Fondazione stanzierà un contributo per ogni progetto fino all'importo massimo di Euro 2.000,00.

Il contributo della Fondazione non potrà in alcun caso superare il 90 % del costo complessivo del progetto.

Tutte le richieste devono essere corredate da un idoneo piano finanziario che preveda un cofinanziamento pari ad almeno il 10% del costo complessivo, composto da risorse umane e/o materiali e/o finanziarie proprie del soggetto richiedente e/o di soggetti partner sostenitori o da proventi attesi dalle attività del progetto.

Il cofinanziamento eccedente il 10% del costo complessivo del progetto (% minima richiesta) costituirà criterio di valutazione come previsto al successivo punto 11.2.

Il costo complessivo, per i soggetti che dichiarano di poter recuperare l'IVA gravante sulle spese previste, si intende al netto di detta imposta.

9. COSTI AMMISSIBILI E COSTI NON AMMISSIBILI

9.1 Costi ammissibili

Rientrano tra i costi ammissibili:



- costi per materiali e attrezzature funzionali al progetto;
- costi per assicurazioni (qualora non siano già coperti);
- costi per personale direttamente impegnato nelle attività di progetto.
- tutti i costi quelli chiaramente riferibili al progetto e non indicati tra i costi non ammissibili.

9.2 Costi non ammissibili

Non sono ammissibili costi relativi a:

- spese sostenute prima dell'avvio formale del progetto;
- spese di gestione ordinaria del soggetto richiedente/ partner non direttamente riferibili al progetto;
- spese di ideazione/progettazione della proposta progettuale presentata;
- spese non coerenti con le azioni/finalità previste dal progetto;
- costi per la costituzione di eventuali enti e/o associazioni.

10. CRITERI DI INAMMISSIBILITÀ

Non saranno considerate ammissibili (e pertanto automaticamente respinte dal Consiglio di Amministrazione) le richieste:

- presentate da soggetti non ammissibili al contributo (come indicato al punto 6);
- non inviate via Pec (come indicato al punto 15.1);
- incomplete poiché prive di uno o più documenti indicati tra la documentazione obbligatoria da allegare alla domanda (come indicato al punto 15.2);
- incomplete in quanto con modulistica non integralmente compilata;
- presentate da soggetti che abbiano già fatto richiesta di contributo per il presente bando sia come soggetto capofila sia come partner, pena l'esclusione di tutte le richieste (come specificato al punto 7.1).
- che prevedano il finanziamento dell'intero costo del progetto (come specificato al punto 8);
- che non prevedano il cofinanziamento nella percentuale minima prevista (come specificato al punto 8);
- che non afferiscono all'ambito di intervento previsto dal presente Bando;
- relative a progetti fuori ambito territoriale (come specificato al punto 7.2);
- relative a progetti iniziati prima del 01 ottobre 2021 o conclusi prima della presentazione della richiesta di contributo in risposta al presente Bando (come specificato al punto 7);
- presentate oltre la data di scadenza del presente Bando (15 settembre 2021);
- che presentino un budget dei costi generico, non adeguatamente dettagliato.

La Fondazione si riserva comunque di poter escludere richieste presentate da soggetti che, già beneficiari in passato di un contributo della Fondazione, non abbiano adempiuto a precedenti impegni.



11. VALUTAZIONE DEI PROGETTI

11.1 Valutazione di ammissibilità formale

I progetti pervenuti alla Fondazione saranno esaminati sotto il profilo della correttezza formale con la verifica dei criteri di ammissibilità e di inammissibilità indicati nel presente Bando. L'istruttoria formale è affidata all'Area progetti della Fondazione. Le domande che a seguito di valutazione formale risulteranno incomplete o comunque carenti degli aspetti di ammissibilità richiesti dal Bando, saranno automaticamente escluse dalla successiva fase di valutazione di merito.

La valutazione di inammissibilità verrà effettuata dagli uffici e comunicata per iscritto al soggetto richiedente, con indicazione della relativa motivazione di esclusione.

11.2 Criteri di valutazione dei progetti

Nel processo di selezione delle iniziative, la Fondazione tiene conto dei seguenti criteri generali di valutazione definiti nella Carta delle Fondazioni:

A. Caratteristiche dei soggetti richiedenti

Si valuterà l'esperienza nel settore, la competenza, la professionalità, la reputazione e la capacità dei proponenti di fare rete con altri partner nel perseguire gli obiettivi delle iniziative proposte.

B. Capacità di lettura del bisogno e coerenza della soluzione proposta

Si valuterà il bisogno rilevato, la coerenza dell'intervento proposto nel rispondere a tale bisogno, la coerenza della stessa con gli obiettivi indicati e le azioni previste.

C. Efficienza della proposta

Si valuterà la congruità dei costi previsti per la realizzazione dell'iniziativa con gli obiettivi perseguiti e l'impiego previsto nel rispetto dei criteri di efficienza e di accurata gestione.

D. Co-finanziamento

Si valuterà la capacità del richiedente di catalizzare risorse eccedenti la quota di cofinanziamento minima richiesta sia con il cofinanziamento da parte di altri soggetti finanziatori sia da autofinanziamento.

E. Monitoraggio e valutazione

Si valuterà l'efficacia dei meccanismi di monitoraggio e valutazione eventualmente presenti all'interno della proposta progettuale e/o della misurabilità degli obiettivi e del programma di attuazione previsto.

F. Ampiezza delle ricadute delle attività sui beneficiari dell'intervento

Si valuterà il numero di persone previste che beneficeranno degli interventi e delle attività di progetto.

Ogni progetto sarà valutato secondo i criteri e i punteggi di seguito riportati:

Criteri	Punteggi
A - Caratteristiche dei soggetti richiedenti	Max 15



B - Capacità di lettura del bisogno e coerenza della soluzione proposta	Max 30
C - Efficienza della proposta	Max 20
D - Cofinanziamento	Max 15
E - Monitoraggio e valutazione	Max 10
F - Ampiezza delle ricadute	Max 10
TOTALE	Max 100

11.3 Commissione di valutazione

I progetti ammissibili saranno valutati da un'apposita Commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione, composta dal Presidente, da un Consigliere di Amministrazione e dal Direttore della Fondazione, coadiuvata dalla referente dell'Area progetti incaricata.

Tale Commissione formulerà una proposta di valutazione dei progetti ammessi, secondo i criteri di cui al punto 11.2, da sottoporre al Consiglio di Amministrazione, che potrà apportarvi, a proprio insindacabile giudizio, ogni variazione ritenuta opportuna, fermi restando i criteri di valutazione previsti al punto 11.2. In ogni caso saranno ammessi a finanziamento solo i progetti con un punteggio non inferiore a 60/100.

12. DIFFUSIONE DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE

12.1 Pubblicazione on-line dei progetti finanziati

L'attività di selezione delle proposte da parte del Consiglio di Amministrazione avverrà, presumibilmente, entro **il 30 settembre 2021**.

L'elenco dei progetti ammessi a contributo sarà reso pubblico sul sito internet www.fondazionecarisal.it entro 10 giorni dalla deliberazione dell'Organo di Amministrazione.

12.2 Comunicazione al soggetto richiedente

La Fondazione si impegna a comunicare ai soggetti proponenti le decisioni assunte dal Consiglio di Amministrazione, in ordine alle richieste pervenute, anche in caso di non accoglimento. La comunicazione avviene di norma entro 10 giorni, dall'assunzione della deliberazione, e trasmessa a mezzo email al soggetto richiedente.



13. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

13.1 Assegnazione del contributo e modalità di erogazione

I rapporti tra la Fondazione e i soggetti destinatari dei contributi verranno regolati da un apposito accordo/convenzione in cui saranno specificati i termini e le modalità di assegnazione e gestione del contributo.

L'Ente responsabile potrà richiedere un acconto non superiore al 50% dell'importo totale erogato dalla Fondazione. L'erogazione del saldo finale avverrà secondo quanto previsto dal Manuale di Rendicontazione che è parte integrante del presente Bando.

Il richiedente è tenuto a comunicare tempestivamente alla Fondazione (sia prima della valutazione, sia dopo l'eventuale assegnazione del contributo):

- ogni eventuale modifica del progetto inerente gli obiettivi da raggiungere, le metodologie, i tempi, le fasi, la durata e le eventuali variazioni al piano finanziario;
- ogni eventuale modifica agli assetti istituzionali e organizzativi del soggetto richiedente.

La Fondazione richiederà la rendicontazione analitica solo per la parte relativa alla erogazione del contributo da parte della Fondazione e tali importi dovranno essere rendicontati come previsto dal Manuale di Rendicontazione che è parte integrante del presente Bando.

A propria discrezione, la Fondazione potrà richiedere i documenti giustificativi delle spese anche della parte di cofinanziamento.

Per le procedure di rendicontazione e liquidazione del contributo sarà necessario fare riferimento alle modalità previste nel manuale di rendicontazione.

13.2 Revoca del contributo e proroga

Il contributo assegnato potrà essere revocato, in tutto o in parte, nei casi previsti dal Regolamento dell'Attività Istituzionale all'Art. 26 Revoca o sospensione dei contributi (consultabile sul sito www.fondazione-carisal.it).

Con riferimento alla data di scadenza del progetto, la stessa potrà essere prorogata, su esplicita e motivata richiesta da parte del beneficiario, per un massimo di 2 mesi ed a condizione che il progetto sia stato quantomeno avviato al momento della richiesta di proroga. Alla scadenza dell'eventuale proroga, in caso di mancata rendicontazione delle spese sostenute, il contributo concesso sarà automaticamente revocato.



14. CONTROLLO E MONITORAGGIO

La Fondazione effettua per l'intera durata del progetto attività di controllo, a campione, sul regolare svolgimento delle iniziative oggetto di contributo e delle spese sostenute e attività di monitoraggio e di valutazione dei relativi risultati conseguiti in itinere ed ex post.

Il controllo sulle spese ammissibili sarà effettuato sulla base del Manuale di Rendicontazione che è parte integrante del presente Bando.

Il Soggetto Responsabile sarà tenuto a comunicare tempestivamente alla Fondazione eventuali variazioni del piano economico del progetto approvato, che valuterà se richiedere una nuova valutazione da parte del Consiglio di Amministrazione della Fondazione.

Eventuali variazioni al piano dei costi, non comunicate e autorizzate da parte della Fondazione, in sede di rendicontazione comporteranno la decurtazione o riduzioni di tali costi.

La Fondazione potrà richiedere ulteriore documentazione, anche in momenti successivi alla conclusione del progetto, e compiere ogni accertamento che ritenga opportuno, anche attraverso visite presso i luoghi ove si realizza il progetto o si svolge l'attività e la facoltà di controllare in loco lo stato di avanzamento dei lavori e i documenti giustificativi delle spese relative alla parte di cofinanziamento.

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO

15.1 Modalità e tempi di presentazione della richiesta

Il presente Bando sarà aperto **dal 01 settembre 2021 al 15 settembre 2021** e pubblicato sul sito web della Fondazione www.fondazioneclarisal.it in uno agli allegati in esso richiamati.

Le richieste di contributo dovranno pervenire improrogabilmente **entro e non oltre le ore 17.00 del 15 settembre 2021. Farà fede la data e l'ora di ricezione della posta elettronica certificata (Pec).**

A pena di inammissibilità, le richieste di contributo dovranno essere compilate, sottoscritte dal Legale Rappresentante e corredate dagli allegati obbligatori indicati al successivo punto 15.2 e trasmesse esclusivamente a mezzo Pec all'indirizzo fondazionecassadirisparmiosalernitana@legalmail.it, indicando nell'oggetto della mail la seguente dicitura: Bando 2021 Sport e Inclusione.

Tutti i dati forniti saranno trattati nel rispetto delle previsioni del Regolamento 2016/679/UE (GDPR) e della normativa in materia di privacy per le sole finalità legali ed amministrative della Fondazione.



15.2 Elenco documentazione obbligatoria da allegare alla richiesta di contributo:

Le richieste di contributo dovranno essere corredate dei seguenti **allegati obbligatori**, pena l'inammissibilità:

- 1) formulario di progetto e piano dei costi-fonti, timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante;
- 2) copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante;
- 3) copia dell'ultimo bilancio consuntivo approvato, incluso il verbale di approvazione del soggetto richiedente (ad esclusione degli Istituti scolastici);
- 4) copia dell'atto costitutivo e statuto vigente del soggetto richiedente, comprensivi di eventuali integrazioni (qualora non già in possesso della Fondazione e se non iscritti a specifici Albi che attestino la natura di Enti senza scopo di lucro);
- 5) modulo informativa e consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento 2016/679/UE (GDPR) e della normativa in materia di privacy, sottoscritto dal legale rappresentante;
- 6) documentazione di qualsiasi tipo ritenuta utile a illustrare ulteriormente la proposta (non obbligatoria).

In fase di istruttoria, la Fondazione si riserva di richiedere ulteriore documentazione che ritenga necessaria per la valutazione del progetto presentato; in caso di mancato invio della stessa, la richiesta di contributo sarà considerata non ammissibile per mancanza documentale e, pertanto, automaticamente respinta dal Consiglio di Amministrazione.

15.3 Allegati del Bando

Sono parte integrante del presente bando: 1) Modulo richiesta di contributo e formulario di progetto; 2) Piano dei costi-fonti; 3) Modulo informativa e consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento 2016/679/UE GDPR); 4) Manuale di Rendicontazione.

15.4 Supporto

Per ulteriori informazioni potrà essere contattata la Dott.ssa Giovanna Tafuri Area Progetti a mezzo email all'indirizzo tafuri@fondazionecarisal.it o al numero telefonico: 089/230611.

Salerno, 01 settembre 2021

Il Direttore
Francesco Paolo Innamorato

Il Legale rappresentante
Domenico Credendino

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2015